

Ramme til kredssamtale 1

Samtalen forventes at vare ca. 1½ time. Bed tillidsmanden om at se de to film om grunduddannelsen på Finansforbundets hjemmeside inden samtalen.

Formålet med samtalen er at:

- Byde tillidsmanden velkommen
- Introducere kredsen
- Drøfte forventninger til tillidsmandshvervet og grunduddannelsen

Kredssamtalen kan med fordel bygges op efter nedenstående agenda:

1. Velkomst
2. Dig som tillidsmand
3. Rammerne for din tillidsmandsrolle
4. Grunduddannelsen
5. Hjemmeside og finansnet.dk
6. Afslutning

1. **Velkomst** (ca. 5 min).

Byd velkommen. Kredsen fortæller om samtaleens formål og opbygning. Endvidere orienteres om forventet sluttidspunkt.

2. **Dig som tillidsmand?** (ca. 15 min).

Kredsen spørger nysgerrigt ind til, hvorfor tillidsmanden er blevet tillidsmand. Dette for at blive klogere på, hvad der motiverer tillidsmanden samt, hvilke styrker og særlige interesseområder den enkelte tillidsmand har.

- Hvorfor er du blevet tillidsmand?
- Hvilke forventninger har du til tillidsmandsarbejdet?
- Hvad har du af kendskab til det at være tillidsmand?
- Hvordan synliggør du arbejdet som tillidsmand i din afdeling?

3. **Rammerne for din tillidsmandsrolle** (ca. 25 min)

Som nyudnævnt tillidsmand kan det være svært at finde rundt i de nye opgaver. Ved kredssamtale 1 tager I en samtale om de forventede opgaver. I kan tage udgangspunkt i:

- Hvad er dit kendskab til Finansforbundet?
- Hvad er dit kendskab til os som kreds og hvad forventer af vores samarbejde? (gennemgå kredsens opbygning)
- Hvad tænker du om samarbejdet med din leder i forhold til din rolle som tillidsmand?
- Har du haft samarbejdssamtalen jf. §9 i aftalen om fagligt arbejde?
 - Eksempler på tillidsmandens opgaver (brug eventuelt bilag fra STOK)
 - Eksempler på opgaver i relation til kredsen (udarbejdes af kredsen/personaleforeningen)
 - Aktiviteter i kredsen/ personaleforeningen (udarbejdes af kredsen/personaleforeningen)
 - Udgifter til børnepasning dækkes i forbindelse med uddannelsen

4. Grunduddannelsen (ca. 10 min)

Kredsen spørger til, hvad tillidsmandens umiddelbare tanker er omkring uddannelsen, og om der er nogle spørgsmål.

Kredsen understreger, at undervisningen tager udgangspunkt i tillidsmandens hverdag. Dette betyder, at tillidsmanden igennem uddannelsen vil komme til at arbejde med forskellige udfordringer og gode erfaringer omkring opgaver i de(n) afdeling(er), som tillidsmanden er i. Endvidere pointeres, at tillidsmanden skal gennemføre alle modulerne for at gennemføre grunduddannelsen (basisdel + 3 moduler i specialisering).

Igennem uddannelsen afholdes kredssamtale efter basisdelen og efter afslutning af hele grunduddannelsen. Der vil på den måde være sammenhæng mellem alle tre samtaler.

5. Hjemmeside og Finansnet (ca. 30 min.)

På samtalen introduceres til kredsens hjemmeside, Finansnet.dk, område for tillidsvalgte på Finansforbundets hjemmeside samt Mit forbund.

Kredsens hjemmeside og finansnet.dk

Udlever "Sådan gør du – Login" og hjælp med at logge ind på Finansnet.dk. Hvis tillidsmanden ikke kan logge ind, kan du selv logge ind og gennemgå Finansnet.dk.

Kredsens hjemmeside og finansnet.dk

- Udgiftsbilag - hvordan får tillidsmanden dækket udgifter i forbindelse med møder i kredsen og forbundet?
- Opbygning og information fra kreds til tillidsmænd
- Kredsrelevant i forhold til tillidsmandsrollen.

Finansforbundets hjemmeside

På hjemmesiden kan man se mere vedrørende tillidsmandens arbejde samt beskrivelser af dels grunduddannelsen dels tilbud til den videre kompetenceudvikling af tillidsmanden. I forbindelse med besøg på hjemmesiden bør tillidsmanden præsenteres for finanskompetencepuljen.

Område for tillidsvalgte på Finansforbundets hjemmeside

- Hvervning og Indmeldelse - hvordan skal tillidsmanden forholde sig?
- De nye medlemmer – hav argumenterne i orden
- Forsikringer - tillidsmanden henviser til hjemmesiden
- Finansforbundet – det naturlige valg i den finansielle sektor.
- Værdigrundlag

Mit forbund

- Medlemslister - tillidsmandens opgave – vigtigt opgave.
- Indberetning af ændringer i hverv som tillidsmand såsom genvalg eller at man stopper som tillidsmand

6. Afslutning (ca.10 min).